

# Diplomado en Administración y Gestión de Contratos para la Minería

ESCUELA DE INGENIERÍA, ENERGÍA Y TECNOLOGÍA



**Inicio de clases**  
Agosto 2025



**Online a tu ritmo**  
(asincrónico)



# Bienvenida

**Bienvenidos al Diplomado en Administración y Gestión de Contratos para la Minería. Este programa te permitirá adquirir herramientas y conocimientos esenciales para administrar, controlar y optimizar contratos en uno de los sectores más dinámicos y desafiantes del país.**

**A lo largo del diplomado, se profundizará en buenas prácticas del sector, estrategias de negociación, gestión de riesgos y resolución de conflictos, todo en un entorno 100% online con el acompañamiento de un docente experto.**

# Descripción del Diplomado

Este diplomado está diseñado para proporcionar a los participantes las herramientas y conocimientos necesarios para la gestión eficiente de contratos en el sector minero. Los participantes aprenderán sobre las mejores prácticas en administración de contratos, gestión de indicadores de desempeño, normativas legales aplicables, control de riesgos y estrategias de negociación efectiva.

Este programa está orientado a profesionales que buscan complementar y fortalecer sus competencias en la gestión contractual dentro del sector minero, optimizando procesos, minimizando riesgos y garantizando el cumplimiento normativo.

## Dirigido a

- Administradores de contratos, ingenieros de faena y procesos, jefes de proyectos, ejecutivos y profesionales de la industria minera que deseen fortalecer sus competencias en gestión de contratos.

# Perfil de egreso

Al finalizar el diplomado, los participantes estarán en condiciones de gestionar contratos en la industria minera, aplicando buenas prácticas, controlando indicadores clave, cumpliendo con la normativa vigente y abordando riesgos y conflictos de forma efectiva.



## Campo laboral

Este diplomado es un complemento de la formación académica previa de quien lo realice. Quienes finalicen el diplomado podrán:

- Comprender y aplicar el ciclo completo de administración de contratos en la minería.
- Gestionar indicadores clave (KPI y SLA) para el control y seguimiento de contratos.
- Identificar, mitigar y manejar riesgos asociados a los contratos mineros.
- Aplicar estrategias efectivas de negociación y resolución de conflictos.
- Utilizar herramientas y metodologías para el control de proyectos y presupuestos.



# Módulos del diplomado

## 01 MÓDULO

### El Proceso de Gestión y Administración de Contratos

En este módulo, los participantes comprenderán la relevancia de un manejo adecuado de los contratos en la industria minera. Aprenderán sobre el ciclo completo de administración de contratos, desde la definición del problema y la licitación, hasta el cierre y documentación. También se abordarán las mejores prácticas y tendencias del mercado para una gestión eficiente.

## 02 MÓDULO

### Gestión de Indicadores (KPI y SLA) de un Contrato

Este módulo se enfoca en la aplicación de indicadores clave de desempeño (KPI) y acuerdos de nivel de servicio (SLA) en la gestión de contratos. Los participantes aprenderán a establecer, monitorear y utilizar estos indicadores para mejorar el control y seguimiento de los contratos, generando informes de gestión efectivos.

## 03 MÓDULO

### Normativas Legales, Gestión de Riesgos y Resolución de Conflictos

En este módulo, los estudiantes explorarán las normativas legales aplicables a los contratos mineros y aprenderán a identificar, manejar y mitigar riesgos asociados. Además, se abordarán estrategias para la resolución de conflictos y reclamos, incluyendo técnicas para la defensa y negociación en instancias como la Mesa de Resolución de Reclamos (MRR).

## 04 MÓDULO

### Herramientas de Negociación y Control de un Contrato/Proyecto

Este módulo se centra en las técnicas y herramientas para una negociación efectiva en contratos mineros. Los participantes aprenderán a manejar y controlar alcances, plazos y presupuestos, utilizando metodologías y mejores prácticas para la estimación de costos y la integración entre alcance y presupuesto.



# Contenidos clave

## 01 MÓDULO

- El perfil del administrador de contratos
- Actividades clave en el proceso de administración de contratos
- Mejores prácticas y tendencias en el mercado
- Entendimiento y definición del problema
- Proceso de licitación y adjudicación
- Inicio y arranque del contrato
- Administración, control y seguimiento del contrato
- Evaluación de contratos y contratistas
- Cierre y finiquito del contrato
- Documentación del contrato

## 02 MÓDULO

- Importancia de los KPI en la administración de contratos
- Definición y características de los KPI
- KPI más representativos en la industria minera
- Establecimiento de acuerdos de nivel de servicio (SLA)
- Desarrollo de informes de gestión con indicadores
- Monitoreo y control de cumplimiento de KPI y SLA



# Contenidos clave

## 03 MÓDULO

- Conceptos básicos de un contrato y normativas aplicables
- Subcontratación y aspectos a controlar
- Identificación y manejo de riesgos en contratos
- Mitigación y control de riesgos
- Seguimiento de riesgos y planes de contingencia
- Tipos y causas de reclamos y conflictos
- Estrategias para el manejo de conflictos
- Instancias de solución: Mesa de Resolución de Reclamos (MRR)
- Técnicas para defenderse de un reclamo

## 04 MÓDULO

- Elementos clave para la negociación en contratos
- Proceso metodológico de la negociación
- Construcción de alternativas y criterios de persuasión
- Cierre de la negociación
- Manejo y control de alcances de un contrato/proyecto
- Línea base y estructura de desglose del trabajo (EDT)
- Gestión y control de plazos (herramientas)
- Administración presupuestaria de un contrato/proyecto
- Metodologías y mejores prácticas en la estimación de costos
- Integración entre el alcance y el presupuesto

# ¿Por qué elegir este programa?

Porque entrega una visión estratégica e integral de la gestión de contratos en el sector minero, abarcando administración, normativas legales, control de riesgos y procesos de negociación. Su modalidad online y asincrónica te permite avanzar a tu ritmo, con apoyo docente y foco en la aplicación práctica. A través de herramientas y casos reales, este diplomado fortalece tu perfil para aportar eficiencia, sostenibilidad y cumplimiento en una industria clave para el desarrollo del país.



# Metodología de Aprendizaje

El diplomado se adapta a tu estilo de vida, ofreciéndote flexibilidad y recursos a la medida. A través de una plataforma digital intuitiva, disponible 24/7 desde cualquier dispositivo, podrás avanzar a tu propio ritmo siguiendo un calendario semanal.

Tendrás acceso a recursos interactivos como videos, lecturas, actividades, foros, guías, evaluaciones basadas en casos reales y una biblioteca digital. Además, contarás con un docente tutor que te guiará, resolverá tus dudas y realizará un seguimiento personalizado. El programa también incluye tres sesiones en vivo estratégicas (inicio, mitad y cierre) para revisar tu progreso y resolver consultas.



## SESIONES EN VIVO

Clase sincrónica inicio	25 agosto
Clase sincrónica intermedia	6 octubre
Clase sincrónica cierre	17 de noviembre



19:00 a 20:00 hrs.



# Información general

> **Diplomado en Administración y Gestión de Contratos para la Minería**



## FECHA DE INICIO

Agosto 2025



## FORMATO

Online a tu ritmo (asincrónico)



## DURACIÓN

12 semanas



## DEDICACIÓN SEMANAL

10 horas



## CERTIFICADO

Certificado al completar todos los módulos del diplomado.



Tu vigencia, tu progreso

